

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

INFORME PARA LA RECOPIACIÓN DE DATOS DURANTE EL PROCESO DE TRANSICIÓN POST-SECUNDARIO

Fase 1		
Exploración académica, funcional y ocupacional		
Nombre del estudiante		Núm. De SIE
		Página _____ de _____

Metas de la fase 1: <i>Selección de una escuela superior alineada a los intereses y habilidades del estudiante.</i>	1a	<input type="checkbox"/> 12 años o 6to grado <i>Iniciar con el proceso avalúo o cernimientos formales e informales para recopilar datos sobre los intereses, habilidades, capacidades, actitudes y aptitudes en las áreas académica, funcional y ocupacional.</i>
	1b	<input type="checkbox"/> 13 años o 7mo grado <i>Con los datos recopilados, se establecerá si es o no necesario crear un programa de actividades que preparen al estudiante para la toma de decisiones y para ajustar o calibrar sus habilidades para lograr realizar una transición de escuela intermedia a superior exitosa.</i>

Exploración de habilidades académicas <i>(Lectura, Escritura, matemáticas, estilos de aprendizaje, nivel de comunicación, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Meta PR (Regular o alterna) <input type="checkbox"/> Pruebas diagnósticas del grado <input type="checkbox"/> Avalúo de lectura <input type="checkbox"/> Avalúo de escritura <input type="checkbox"/> Avalúo sobre expresión oral <input type="checkbox"/> Prueba de estilos de aprendizaje <input type="checkbox"/> Prueba PIENSE <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Asistencia tecnológica <input type="checkbox"/> Entrevista con los padres <input type="checkbox"/> Entrevista con el estudiante <input type="checkbox"/> Otros		

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Exploración funcional <i>(Destrezas de autodeterminación, vida independiente, conductas adaptativas, aspecto social-emocional, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Avalúo de autodeterminación <input type="checkbox"/> Evaluación conductas adaptativas <input type="checkbox"/> Avalúo en vida independiente <input type="checkbox"/> Entrevista al padre <input type="checkbox"/> Entrevista al estudiante <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Eva. Social-Emocional <input type="checkbox"/> Otros		

Exploración ocupacional <i>(Intereses ocupacionales, actitudes y aptitudes vocacionales, capacidades funcionales, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Entrevistas con el padre <input type="checkbox"/> Entrevistas con el estudiante <input type="checkbox"/> Prueba de intereses ocupacionales <input type="checkbox"/> Prueba CEPA <input type="checkbox"/> Avalúo aptitud y actitud vocacional <input type="checkbox"/> Consulta a evaluador vocacional <input type="checkbox"/> Evaluación Vocacional Preliminar <input type="checkbox"/> Otros		

Discusión con el COMPU		
Nombre	Firma	Fecha de discusión
	Estudiante	
	Maestro de educación especial	
	Padre, madre o encargado	
	Consejero Profesional Escolar	

Nombre del estudiante:		Fase I Exploración ocupacional y personal 6to grado o 12 años	
SIE:		Página	de

Instrucciones: En la siguiente tabla se documentarán todas las actividades relacionadas El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela (consejero profesional escolar y trabajador social), los especialistas que ofrecen servicios al estudiante, los padres y el propio estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas son las mínimas requeridas. Cada estudiante debe ser trabajado desde su individualidad. Por tal, el COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 1 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1. Orientación al padre y al estudiante sobre lo que es el proceso de transición post-secundaria y las fases que serán trabajadas.			
2. Entrevista con el padre y el estudiante sobre fortalezas y capacidades que presenta el estudiante.			
3. Referido al Consejero Profesional Escolar para orientación y consejería en carrera.			
4. Administración de prueba de intereses ocupacionales			
5. Administración de avalúos sobre actitudes y aptitudes vocacionales.			
6. Administración de avalúos en el área académica.			
7. Administración de avalúos en el área funcional.			
8. Presentación de resultados de los avalúos en COMPU.			
9. Creación del Perfil académico, funcional y ocupacional.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Nombre del estudiante:		Fase I	
		Exploración ocupacional y personal	
		7mo grado o 13 años	
SIE:		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 1 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

INFORME PARA LA RECOPIACIÓN DE DATOS DURANTE EL PROCESO DE TRANSICIÓN POST-SECUNDARIO

Fase 2		
Pre-transición post-secundaria		
Nombre del estudiante		Núm. De SIE
		Página _____ de _____

Metas de la fase 2: <i>Elaborar la visión (meta a largo plazo) que se utilizará para la fase 3.</i>	2a	14 años o 8vo grado <i>Basado en el perfil académico, funcional y ocupacional, el estudiante seleccionará una escuela superior que lo acerque a sus intereses identificados en el avalúo previo.</i>
	2b	15 años o 9no grado <i>Actualizar el perfil de estudiante y añadir (en caso de ser necesario) cernimientos dirigidos a la selección de estudios post-secundarios, la búsqueda, obtención y retención de un empleo y cómo será su vida diaria.</i>

Identificación de capacidades académicas <i>(Lectura, Escritura, matemáticas, estilos de aprendizaje, nivel de comunicación, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Meta PR (Regular o alterna) <input type="checkbox"/> Pruebas diagnósticas del grado <input type="checkbox"/> Avalúo de lectura <input type="checkbox"/> Avalúo de escritura <input type="checkbox"/> Avalúo sobre expresión oral <input type="checkbox"/> Prueba de estilos de aprendizaje <input type="checkbox"/> Prueba PIENSE <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Asistencia tecnológica <input type="checkbox"/> Entrevista con los padres <input type="checkbox"/> Entrevista con el estudiante <input type="checkbox"/> Otros		

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Identificación de capacidades funcionales <i>(Destrezas de autodeterminación, vida independiente, conductas adaptativas, aspecto social-emocional, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Avalúo de autodeterminación <input type="checkbox"/> Evaluación conductas adaptativas <input type="checkbox"/> Avalúo en vida independiente <input type="checkbox"/> Entrevista al padre <input type="checkbox"/> Entrevista al estudiante <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Eva. Social-Emocional <input type="checkbox"/> Otros		

Identificación de capacidades ocupacional <i>(Intereses ocupacionales, actitudes y aptitudes vocacionales, capacidades funcionales, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Entrevistas con el padre <input type="checkbox"/> Entrevistas con el estudiante <input type="checkbox"/> Prueba de intereses ocupacionales <input type="checkbox"/> Prueba CEPA <input type="checkbox"/> Avalúo aptitud y actitud vocacional <input type="checkbox"/> Consulta a evaluador vocacional <input type="checkbox"/> Evaluación Vocacional Preliminar <input type="checkbox"/> Otros		

Discusión con el COMPU		
Nombre	Firma	Fecha de discusión
	Estudiante	
	Maestro de educación especial	
	Padre, madre o encargado	
	Consejero Profesional Escolar	

Nombre del estudiante:		Fase II Pre-Transición Post-Secundaria 8vo grado o 14 años	
Fecha de inicio del portafolio		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 2 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Nombre del estudiante:		Fase II Pre-Transición Post-Secundaria 9no grado o 15 años	
Fecha de inicio del portafolio		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 2 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

INFORME PARA LA RECOPIACIÓN DE DATOS DURANTE EL PROCESO DE TRANSICIÓN POST-SECUNDARIO

Fase 3		
Transición post-secundaria		
Nombre del estudiante		Núm. De SIE
		Página _____ de _____

Metas de la fase 3: <i>Elaborar la visión (meta a largo plazo) que se utilizará para la fase 3.</i>	3a	<input type="checkbox"/> 16 años o 10mo grado <i>Inicio del plan de transición – Se enfatizará todo lo relacionado a actividades para una vida independiente o asistida, el autoconocimiento y la autogestión.</i>
	3b	<input type="checkbox"/> 17 años o 11mo grado <i>Continuación del plan de transición – Se enfatizará todo lo relacionado con la selección de estudios post-secundarios y el adiestramiento para el empleo que recibirá una vez termine la escuela. Para los estudiantes con condiciones moderada y significativa, el énfasis será dar continuidad a la fase 3a.</i>
	3c	<input type="checkbox"/> 18 años o 12mo grado <i>Cierre del plan de transición – Se enfatizará todo lo relacionado con lo que se requiere para la búsqueda, obtención y retención de un empleo y participará de experiencias de pre-empleo. Para estudiantes más significativos se iniciará la fase 3b.</i>

Destrezas académicas dirigidas a la instrucción post-secundaria			
<i>(Lectura, Escritura, matemáticas, estilos de aprendizaje, nivel de comunicación, uso de la computadora, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Meta PR (Regular o alterna) <input type="checkbox"/> Pruebas diagnósticas <input type="checkbox"/> Prueba PIENSE <input type="checkbox"/> College Board <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Asistencia tecnológica <input type="checkbox"/> Entrevista con los padres <input type="checkbox"/> Entrevista con el estudiante <input type="checkbox"/> Cuestionario académico <input type="checkbox"/> Otros		

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Destrezas funcionales y de vida diaria <i>(Destrezas de autodeterminación, vida diaria, conductas adaptativas, aspecto social-emocional, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Avalúo de autodeterminación <input type="checkbox"/> Evaluación conductas adaptativas <input type="checkbox"/> Avalúo en vida diaria <input type="checkbox"/> Entrevista al padre <input type="checkbox"/> Entrevista al estudiante <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Eva. Social-Emocional <input type="checkbox"/> Cuestionario área funcional <input type="checkbox"/> Otros		

Destrezas de pre-empleo y de adiestramiento para un empleo <i>(Intereses ocupacionales, actitudes y aptitudes vocacionales, destrezas para la búsqueda, obtención, retención de un empleo, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Entrevistas con el padre <input type="checkbox"/> Entrevistas con el estudiante <input type="checkbox"/> Prueba de intereses ocupacionales <input type="checkbox"/> Prueba CEPA <input type="checkbox"/> Avalúo aptitud y actitud vocacional <input type="checkbox"/> Consulta a evaluador vocacional <input type="checkbox"/> Evaluación Vocacional Preliminar <input type="checkbox"/> Evaluación Vocacional Final <input type="checkbox"/> Cuestionario de destrezas <input type="checkbox"/> Otros		

Discusión con el COMPU		
Nombre	Firma	Fecha de discusión
	Estudiante	
	Maestro de educación especial	
	Padre, madre o encargado	
	Consejero Profesional Escolar	

Nombre del estudiante:		Fase III Transición Post-Secundaria 10mo grado o 16 años	
Fecha de inicio del portafolio		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 3 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Nombre del estudiante:		Fase III Transición Post-Secundaria 11mo grado o 17 años	
Fecha de inicio del portafolio		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 3 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Nombre del estudiante:		Fase III Transición Post-Secundaria 12mo grado o 18 años	
Fecha de inicio del portafolio		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase 3 del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

INFORME PARA LA RECOPIACIÓN DE DATOS DURANTE EL PROCESO DE TRANSICIÓN POST-SECUNDARIO

			Fase 4 Pre-Adultos
Nombre del estudiante		Núm. De SIE	
		Página	____ de ____

Metas de la fase 4: <i>Terminar de calibrar o ajustar el plan de transición</i>	4a	19 años	<input type="checkbox"/> <i>Continuación de 3b - Se enfatizará todo lo relacionado con la selección de estudios post-secundarios y el adiestramiento para el empleo que recibirá una vez termine la escuela.</i>
	4b	20 años	<input type="checkbox"/> <i>Inicio de fase 3c – Se enfatizará todo lo relacionado con lo que se requiere para la búsqueda, obtención y retención de un empleo y participará de experiencias de pre-empleo.</i>
	4c	21 años	<input type="checkbox"/> <i>Cierre del plan de transición – Se enfatizará todo lo relacionado con lo que se requiere para la búsqueda, obtención y retención de un empleo y participará de experiencias de pre-empleo.</i>

Destrezas académicas dirigidas a la instrucción post-secundaria <i>(Lectura, Escritura, matemáticas, estilos de aprendizaje, nivel de comunicación, uso de la computadora, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Meta PR (Regular o alterna) <input type="checkbox"/> Pruebas diagnósticas del grado <input type="checkbox"/> Avalúo de lectura <input type="checkbox"/> College Board <input type="checkbox"/> Prueba PIENSE <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Asistencia tecnológica <input type="checkbox"/> Entrevista con los padres <input type="checkbox"/> Entrevista con el estudiante <input type="checkbox"/> Otros		

Destrezas funcionales y de vida diaria <i>(Destrezas de autodeterminación, vida diaria, conductas adaptativas, aspecto social-emocional, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Avalúo de autodeterminación <input type="checkbox"/> Evaluación conductas adaptativas <input type="checkbox"/> Avalúo en vida diaria <input type="checkbox"/> Entrevista al padre <input type="checkbox"/> Entrevista al estudiante <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Eva. Social-Emocional <input type="checkbox"/> Otros		

Destrezas ocupacionales y de pre-empleo <i>(Intereses ocupacionales, actitudes y aptitudes vocacionales, búsqueda, obtención y retención de un empleo, entre otras)</i>			
Fechas	Avalúos administrados	Capacidades y habilidades identificadas	Áreas para fortalecer o calibrar
	<input type="checkbox"/> Entrevistas con el padre <input type="checkbox"/> Entrevistas con el estudiante <input type="checkbox"/> Prueba de intereses ocupacionales <input type="checkbox"/> Prueba CEPA <input type="checkbox"/> Avalúo aptitud y actitud vocacional <input type="checkbox"/> Consulta a evaluador vocacional <input type="checkbox"/> Evaluación Vocacional Preliminar <input type="checkbox"/> Cuestionario pre-empleo <input type="checkbox"/> Otros		

Discusión con el COMPU		
Nombre	Firma	Fecha de discusión
	Estudiante	
	Maestro de educación especial	
	Padre, madre o encargado	
	Consejero Profesional Escolar	

		Fase IV	
		Pre-adultos en transición post-secundaria	
		1er año adulto o 19 años	
Nombre del estudiante:		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

		Fase IV	
		Pre-adultos en transición post-secundaria	
		2do año adulto o 20 años	
Nombre del estudiante:		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

		Fase IV	
		Pre-adultos en transición post-secundaria	
		3er año adulto o 21 años	
Nombre del estudiante:		SIE:	
		Página	de

Instrucciones: El docente de educación especial en coordinación con el personal de apoyo de la escuela, los padres y el estudiante completarán la información requerida en la siguiente tabla. Las actividades que están documentadas deben estar relacionadas con las descritas en el PEI o PS del estudiante. El COMPU podrá determinar añadir actividades adicionales que encaminen al estudiante a completar la fase del proceso de transición. Se podrá añadir todas las hojas que sean requeridas.

Actividades realizadas	Fecha de inicio	Fecha de completado	Firma del estudiante
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Anejos

